	PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO LISTA DE CHEQUEO CONDICIONES GENERALES ÁREAS DE TRABAJO - PROYECTO INTERVENTORÍA MOVILIDAD - CTTO 1789 2023	Código: GDTH-FR-002	
		Versión: 1	
	Sistema de Gestión de la Calidad	Fecha de aprobación: 11/07/2023	

ÁREA A INSPECCIONAR:
FECHA DE INSPECCIÓN:

CONDICIÓN A CRITERIO A INSPECCIONAR CONDICIONES LOCATIVAS	CUMPLIMIENTO (Marcar con una X)			DESCRIPCIÓN CONDICIÓN IDENTIFICADA / OBSERVACIÓN	RECOMENDACIONES
	CUMPLE	NO CUMPLE	N/A		
Organización y aseo en las áreas y puestos de trabajo (cajas, archivo, etc. bajo los escritorios, esquinas o rincones).	Si				
Se tiene control para evitar el deslumbramiento o reflejos en la pantalla de computadores.			N/A		
Se tiene un mantenimiento adecuado en las lámparas.	Si				
Estado del piso (pisos dañados, rotos, huecos u orificios sin tapar)			N/A		
Se percibe que el área de trabajo cuenta con una temperatura agradeble (frio - calor)	Si				
Estado de las conexiones eléctricas (Tomas sobrecargadas con múltiples conexiones a través de "T" o extensiones que se usen de forma permanente).			N/A		
Las extensiones y multitomas están conectadas directamente a una toma de energía y no a otras extensiones o multitomas simultáneamente			N/A		
Los cables están amarrados de forma ordenada bajo el puesto de trabajo	Si				
Las tomas e interruptores están en buen estado	Si				
Ventanales y luminarias se encuentran limpios, permitiendo la entrada de luz	Si				
Los archivadores y estantes para archivo se encuentran libres de objetos en la parte superior			N/A		
Los estantes para archivo se encuentran anclados o sujetos			N/A		
Los archivadores y estantes para archivo no se encuentran sobrecargados			N/A		
El escritorio o mesas de trabajo tiene solo los recursos necesarios, se ve libre de congestión o elementos repetidos o cargado de objetos personales. El escritorio está libre de vasos, pocillos vacíos, residuos de comidas.	Si				
Los puestos de trabajo se encuentran debidamente aseados (incluye estantes, cajones, paredes, detrás de mesas, cables, equipos).	Si				
Todas las áreas cuentan con señalización de emergencias, clara y visible (Extintores, salidas de emergencia, rutas de evacuación).	Si				
Rutas de evacuación despejadas (sin elementos que bloquean las rutas o el accesos a las diferentes áreas)	Si				
Los empleados identifican el procedimiento de notificación de emergencia, los sonidos de alarma o alerta que existen en la oficina, identifican el coordinador de evacuación, ruta de salida y punto de encuentro.					

Firma:

Nombres y Apellidos: Andrea V Cargo: Profesional SST

Nota: Las listas de Inspección son susceptibles de ajustes en su contenido acorde a las condiciones o criterios que se deseen verificar y/o evaluar.